

令和3年7月1日

クロームブックを使うときのルール

春日市立春日北小学校

1. 何のために使うのか(目的)

- 貸し出したクロームブックは、小学校を卒業するまで、あなたのタブレットとして使います。
- クロームブックは、学習するための道具です。学習以外の遊びなどで使うことはできません。

2. 使うことができる場所

- 学校内や校外学習を行う場所で使います。
- 自宅学習やオンライン学習では、家庭で使う場所を決めて使います。

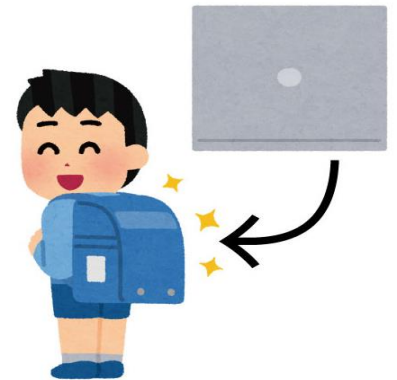
3. 使うときにすること、やってはいけないこと

① 持ち運ぶとき

- 落とさないように、両手でしっかり支えて持ちます。
- 持ち帰るときは、必ずランドセルの中に入れます。

② 使うとき

- 先生やお家の人が使ってよいと認めたときに使います。
- 使わないときは、ランドセルにしまっておきます。
- 夜9時以降は、おうちの人に渡し、使いません。
- 先生や友達、クラスルームにメッセージを送りません。
- 画面を操作するときは指を使い、えん筆やペン、磁石でふれたり、引っかいたりはしません。
- クロームブックの近くに水筒など、ぬれているものを置かないようにします。
- 長い時間、日の当たる場所やストーブの近くに置かないようにします。
- USB や DVD など、外部機器は使用しません。(ウイルス感染防止のため)



③ 保管するとき

- ランドセルの中なかにしまいます。
- 必ずかなら充電じゅうでんをしておきます。



4. 健康のために気を付けること

- 正しい姿勢ただしいしせいで、画面がめんに近づきすぎないように気を付けます。
- 時間を決めて使つかいます。
- 30分ふんに1回は目めを休やすませます。

5. 情報モラルについて

- 貸し出されたクロームブックを他人たにんに貸かしたり、使つかわせたりしません。
- 与えられたアカウントやパスワードは絶対ぜったいに他人たにんには教おしええず、忘わすれないように覚おぼえておきます。
- 与えられたアカウント以外いがい (Yahoo メールなど) は使用しようしません。
- カメラ機能きんのうを使つかって勝手かってに撮さつえい影えいしません。必ずかなら先生せんせいと相手あいての許きよ可かをとります。
- 自分じぶんや他人たにんの個人情報こじんじょうほう (名前なまや住所じゅうしょ, 顔写真かおじやしんなど) はインターネット上じようで使つかいません。
- ユーチューブや SNS に書かき込こみません。
- 相手あいてを傷きずつけることや、うその情報じょうほうをクラスルームやネットなどに書かき込こみません。



6. 不具合を起こしたり、こわしたり、なくしたりしたとき

- 画面がめんが動うごかなくなったり、映うつらなくなったりしたときは、自分じぶんの力ちからで無む理りやりどうにかしようとせ
ず、先生せんせいやお家うちの人ひとなど、大人おとなの人ひとに知し知らせます。

保護者の皆様へ

この「クロームブックを使うときのルール」をお子様と一緒に確認され、ルールを守って安全・安心に使うことが

出来るよう、よろしくお願ねがい致いたします。